



Starfsáætlun 2017

24/2016

Lögð fram á fundi stjórnar sambandsins
í desember 2016

Starfsáætlun 2017

Desember 2016

© Samband íslenskra sveitarfélaga 24/2016

Borgartúni 30

Pósthólf 8100 – 128 Reykjavík

Ábyrgðarmaður: Karl Björnsson framkvæmdastjóri

Framkvæmdastjóri og yfirstjórn

Hlutverk

Að sjá til þess að stefnumörkun landsþinga sambandsins sé framfylgt og að starfsemi þess sé á hverjum tíma hagað í samræmi við ákvæði 2. gr. samþykktu sambandsins, þar sem kveðið er á um hlutverk þess með eftirfarandi hætti:

- Að vera sameiginlegur málsvari sveitarfélaganna í landinu og vinna að sameiginlegum hagsmunamálum þeirra og samstarfi.
- Að þjóna sveitarfélögum á sviði vinnumarkaðsmála, annast kjarasamningsgerð og hafa fyrirsvaer í kjaramálum fyrir þau sveitarfélög sem veita umboð sitt til þess, hafa frumkvæði að rannsóknum og sinna upplýsingagjöf til sveitarfélaga um kjaramál.
- Að vera fulltrúi íslenskra sveitarfélaga gagnvart ríkisvaldinu og öðrum innlendum aðilum, eftir því sem við á.
- Að vera fulltrúi íslenskra sveitarfélaga gagnvart erlendum samtökum um sveitarstjórnarmál, alþjóðastofnunum og öðrum þeim aðilum erlendis, er láta sig sveitarstjórnarmálefni skipta.
- Að vinna að almennri fræðslu um sveitarstjórnarmál með ráðstefnu-, námskeiða- og fundahaldi og útgáfu- og upplýsingastarfsemi fyrir sveitarstjórnarmenn og starfsmenn sveitarfélaga.

Leiðarljós

Að vera ávallt á verði gagnvart hagsmunum sveitarfélaga í landinu og hafa frumkvæði að því að verja sameiginlega hagsmuni þeirra og efla starfsemi þeirra.

Meginmarkmið

Að sambandið sé þekkt og viðurkennt fyrir:

- Öfluga hagsmunagæslu fyrir sveitarfélögin gagnvart Alþingi, stjórnarráði og öðrum opinberum aðilum innanlands og utan, svo og öðrum hagsmunasamtökum, m.a. á vinnumarkaði.
- Góða starfshætti og þjónustu við viðskiptavinum sína.
- Mikla og markvissa miðlun upplýsinga og kynningu nýrra viðhorfa í stjórnsýslu og viðfangsefnum sveitarfélaga.
- Skilvirkni og vönduð vinnubrögð.

Föst verkefni

- Framfylgja samþykktum stjórnar sambandsins.

- Undirbúa árlega fundi og ráðstefnur á vegum sambandsins.
- Mæta á sem flesta ársfundi landshlutasamtaka sveitarfélaga, vor- og haustfundi þeirra og aðra ársfundi stofnana sem tengjast verkefnum sveitarfélaga og flytja erindi um málefni sveitarfélaga og sambandsins eftir atvikum.
- Funda með þeim fastanefndum Alþingis sem mest fjalla um mál er tengjast sveitarfélögum og kynna starf sambandsins, stefnumörkun þess og sveitarstjórnarstigið almennt.
- Undirbúa og framfylgja samkomulagi sambandsins og viðkomandi ráðuneyta um markmið um afkomu og efnahag sveitarfélaga á grundvelli laga um opinber fjármál.
- Styðja viðkomandi sviðsstjóra og sérfræðinga eftir atvikum við að ná markmiðum í stefnumörkun sambandsins.
- Vinna með og aðstoða formann sambandsins við að sinna hlutverki sínu.
- Skrifa leiðara í Sveitarstjórnarmál.
- Vinna þétt með starfsmönnum innanríkisráðuneytis, fjármála- og efnahagsráðuneytis og velferðaráðuneytis að framgangi hagmunamála sveitarfélaga.
- Annast framkvæmdastjórn og tryggja skilvirkt starf samstarfsnefndar ríkis og sveitarfélaga, Jónsmessunefnd.
- Taka þátt í árlegum fundum framkvæmdastjóra sveitarfélagasambanda á Norðurlöndum.
- Sinna starfsmannamálum sambandsins í samvinnu við starfsmannastjóra.
- Stuðla að sí- og endurmenntun starfsmanna sambandsins.
- Vinna með kjarasviði að mótun markmiða og kjarasamningsstefnu sambandsins.
- Taka þátt í störfum kjaramálaráðs hins opinbera og þróa áfram verklagsreglur þess um nánara samstarf ríkis og sveitarfélaga í kjaramálum.
- Taka þátt í stýrihópi stjórnarráðsins vegna sóknaráætlana landshluta og vinna að eflingu þeirra.
- Vera í góðum tengslum við Byggðastofnun og þróa virkt samstarf hennar við sambandið og koma sjónarmiðum sveitarfélaga á framfæri við stofnunina.
- Gæta að hagsmunum sveitarfélaga í stjórn Atvinnuleysistryggingasjóðs.
- Taka þátt í stýrinefnd GERT-verkefnisins og vinna þannig að því að auka vægi verk-, tækni- og listgreina í námi barna.
- Sitja fundi skipulagsnefndar sambandsins eftir föngum.
- Taka þátt í vinnu á grundvelli reglna um styrki til meistaranema.
- Fylgjast reglulega með þróun fjármála sveitarfélaga.
- Fylgjast með starfsemi CEMR og Brusselskrifstofu sambandsins.
- Fylgjast með nýjungum og áhugaverðum þróunarmálum hjá sveitarfélögum í nágrenni.
- Nýta möguleika framkvæmdastjóra að afla sér nýrrar þekkingar með þátttöku í fundum, ráðstefnum og námskeiðum innanlands sem erlendis.

NEFNDASTÖRF FRAMKVÆMDASTJÓRA

- Stjórn Byggðastofnunar.
- Stjórn Atvinnuleysistryggingasjóðs.
- Stýrihópur stjórnarráðsins um byggðamál.
- Jónsmessunefnd.
- Kjaramálaráð ríkis og sveitarfélaga.
- Endurskoðunarnefnd Brúar, lífeyrissjóðs starfsmanna sveitarfélaga.
- Fastanefnd aðila vinnumarkaðarins og stjórnvalda.
- Almanna- og öryggismálaráð.
- Stjórn Bakhjarls.
- Seti í ýmsum verkefnatengdum nefndum á vegum ríkis og sveitarfélaga.

Áhersluatriði 2017

STEFNUMÖRKUN SAMBANDSINS

- | | |
|---|--|
| ◆ Yfirfara stefnumörkun sambandsins 2014–2018, skrifa árangursmat og undirbúa umfjöllun um stefnumörkunina á landsþingi í mars. | |
|---|--|

TEKJUSTOFNAR OG SAMSKIPTI VIÐ RÍKIÐ

- | | |
|--|--|
| ◆ Vinna áfram að útfærslu og framkvæmd samskiptareglna ríkis og sveitarfélaga á grundvelli ákvæða laga um opinber fjármál með það að leiðarljósi að samskiptin verði skilvirk, öguð og formföst. | |
| ◆ Vinna að greiningu og útfærslu fyrirbyggjandi hugmynda um breikkun og styrkingu tekjustofna sveitarfélaga. | |
| ◆ Leggja þunga áherslu á að ígildi virðisaukaskatts á fráveituframkvæmdir verði endurgreitt. | |
| ◆ Vinna að því að sveitarfélögin fái hlutdeild í tekjum af ferðaþjónustu. | |
| ◆ Vinna að því að sveitarfélögin verði leyst undan skyldum um að útvega trúarfélögum og tilteknum ríkisstofnunum endurgjaldslaugar lóðir. | |
| ◆ Styðja áfram við endurskoðun og einföldun á regluverki Jöfnunarsjóðs sveitarfélaga. | |

<p>❖ Móta skýrt skráningarform/utanumhald fyrir allt kostnaðarmat lagafrumvarpa og reglugerðarbreytinga gagnvart fjárhag sveitarfélaga, eða svokallaðan viðskiptareikning ríkis og sveitarfélaga.</p>	
<p>❖ Fylgjast með störfum nefndar sem vinnur að mótun tillagna um styrkingu sveitarstjórnarstigsins og vera fulltrúum sambandsins í nefndinni bakhjarl.</p>	

FÉLAGSPJÓNUSTA, ATVINNU- OG HÚSNÆÐISMÁL

<p>❖ Vinna að því að tryggja sérstakt fjármagn frá ríki til að standa undir kostnaði við NPA og sambærilega samninga.</p>	
<p>❖ Taka þátt í umræðu og mati á hugsanlegum flutningi á þjónustu við aldrað fólk frá ríki til sveitarfélaga og leggja sérstaka áherslu á vandaða stöðugreiningu í málaflokknum.</p>	
<p>❖ Taka þátt í viðræðum við viðkomandi ráðuneyti um að skýra betur þjónustuskýldur hins opinbera og fjármögnun þeirra og fækka þannig svokölluðum gráum svæðum.</p>	

FRÆÐSLUMÁL

<p>❖ Fylgjast með umfjöllun og viðbrögðum vegna PISA-könnunar.</p>	
<p>❖ Fylgjast með úrvinnslu bókana með kjarasamningi sambandsins og Félags grunnskólakennara er lúta að faglegu skólastarfi.</p>	

UMHVERFIS-, FJARSKIPTA- OG SKIPULAGSMÁL

<p>❖ Styðja við framgang tillagna um markvissa uppbyggingu hágæða fjarskiptakerfis fyrir alla landsmenn.</p>	
--	--

BYGGÐAMÁL

<p>❖ Vinna að samþættingu áætlana sem lúta að verkefnum sveitarfélaga.</p>	
<p>❖ Vinna að aðkomu sambandsins að þróun Byggðabrunns Byggðastofnunar.</p>	
<p>❖ Taka áfram þátt í störfum verkefnistjórnar um mótun byggðaáætlunar fyrir árin 2017-2023.</p>	

UPPLÝSINGAR OG RANNSÓKNIR

◆ Vinna að markmiðum um aukna rafræna þjónustu sveitarfélaga og betri nýtingu upplýsingatækninnar af hálfu sveitarfélaga.

◆ Styðja við vinnu sem miðar að því að greina þörf fyrir lagabreytingar til að heimila samkeyrslu gagnagrunna með það að markmiði að bæta nýtingu bótafjár.

KJARA- OG LÍFEYRISMÁL

◆ Taka áfram þátt í nefndum vegna endurskoðunar á lífeyrissjóðakerfinu á Íslandi.

STARFSMANNAMÁL

◆ Leggja áherslu á innri mál í starfsemi sambandsins.

◆ Fylgjast með kjarapróun í sambærilegum störfum og sinnt er hjá sambandinu og endurskoða launamál hjá sambandinu eins og við á.

◆ Yfirfara og ganga frá starfslýsingum sviðsstjóra.

◆ Fullgera endurbættu starfsmanna- og jafnréttisstefnu sambandsins.

ÖNNUR TILFALLANDI MÁL OG VERK Á GRUNDVELLI MEGINMARKMIÐA OG HLUTVERKA SAMBANDSINS

◆ Framkvæmdastjóri sinnir fjölda annarra verkefna en þeirra sem getið er um hér að framan sem eru tilfallandi og byggjast á meginmarkmiðum sambandsins og hlutverkum þess. Við árangursmat fyrir árið 2017 verður þeirra getið eins og við á undir þessum lið.

Hag- og upplýsingasvið

Hlutverk

Meginhlutverk hag- og upplýsingasviðs er öflun, úrvinnsla, miðlun og útgáfa á hagrænum upplýsingum um starfsemi sveitarfélaga til notkunar við samanburð milli sveitarfélaga og hagsmunagæslu fyrir þau.

Leiðarljós

- Standa vörð um fjárhagslega hagsmuni sveitarfélaga og veita þeim markvissa þjónustu og ráðgjöf um fjármál.
- Við úrlausn allra verkefna er stefnumörkun sambandsins fyrir árin 2014 til 2018 höfð í hávegum.

Meginmarkmið

- Afla gagna um rekstur og stöðu sveitarfélaga sem og einstakra málaflokka og verkefnasviða þeirra.
- Vinna upp og setja fram áreiðanlegar og tímanlegar upplýsingar um rekstur og stöðu sveitarfélaga sem og einstakra málaflokka og verkefnasviða þeirra.
- Miðla nauðsynlegum upplýsingum til sveitarfélaga svo og annarra aðila sem láta sig varða málefni sveitarfélaga.

Föst verkefni

FJÁRMÁL SVEITARFÉLAGA

- Taka saman og samræma upplýsingar úr ársreikningum og samþykktum fjárhagsáætlunum um rekstur og fjárhagsstöðu sveitarfélaga. Annast samantekt og úrvinnslu upplýsinga fyrir útgáfu Árbókar sveitarfélaga. Árbókin er bæði gefin út í bókarformi og með rafrænum hætti.
- Annast miðlun upplýsinga er tengjast fjármálum sveitarfélaga inn á heimasíðu sambandsins.
- Gera áætlun fyrir sveitarfélögin um líklegar staðgreiðslutekjur þeirra á komandi ári í tengslum við gerð fjárhagsáætlunar.
- Annast eftirlit með uppgjöri og skilum á staðgreiðslu til sveitarfélaga og hafa samskipti við Fjárslu ríkisins fyrir hönd þeirra.
- Taka saman upplýsingar um forsendur fjárhagsáætlana og miðla til sveitarfélaga.
- Meta og taka saman greinargerð um áhrif fjárlagafrumvarps á fjárhag sveitarfélaga.

ÚRVINNSLA MÁLAFLOKKA OG MIÐLUN

- Annast samantekt og úrvinnslu upplýsinga um skólahlald í leik- og grunnskóla og eftir föngum um tónlistarskóla.
- Annast samantekt og úrvinnslu upplýsinga um félagsþjónustu sveitarfélaga.
- Vinna með sérfræðingum lögfræði- og velferðarsviðs að ýmsum verkefnum sem varða félagsþjónustu og fræðslumál sveitarfélaga.
- Vinna með lögfræði- og velferðarsviði að undirbúningi að umsögnum um frumvörp til laga, reglugerðardrögum og kostnaðarmati.
- Taka saman skýrslu um fjárhagsstöðu hafna fyrir Hafnasambands Íslands.

ÚTGÁFA

- Sjá um útgáfu fréttabréfs hag- og upplýsingasviðs sem gefið er út eftir þörfum. Það er eingöngu birt á vef sambandsins.
- Taka saman efni til birtingar í tímaritinu *Sveitarstjórnarmál* og í vefritinu „Tíðindi af vettvangi sambandsins“ eftir þörfum.
- Sjá um uppsetningu og kynningu á glærusýningum fyrir gesti sambandsins með ýmsum upplýsingum um fjárhag og rekstur sveitarfélaga í samstarfi við önnur svið sambandsins.
- Gefa út upplýsingabæklinga á íslensku, ensku og norðurlandamáli um rekstur og fjárhagslega stöðu sveitarfélaganna. Bæklingarnir eru vistaðir á heimasíðu sambandsins.
- Vinna og gefa út árlega „Lykiltölur úr rekstri sveitarfélaga.“

NEFNDARSTÖRF

- Sviðsstjóri situr í samráðsnefnd ríkis og sveitarfélaga um efnahagsmál.
- Sviðsstjóri er áheyrnarfulltrúi í Eftirlitsnefnd með fjármálum sveitarfélaga.
- Sviðsstjóri situr í vinnuhópi Þjóðhagsráðs.
- Sviðsstjóri tekur þátt í ársfundi hagdeilda norrænu sveitarfélagasambandanna, sækir eftir atvikum fjármálaráðstefnur sveitarfélaga annars staðar á Norðurlöndum og aðrar ráðstefnur og fundi sem varða fjármál og rekstur sveitarfélaganna.
- Sviðsstjóri tekur þátt í aðalfundum landshlutasamtaka, annarra ársþinga, aðalfunda og fræðslufunda eftir því sem ástæða þykir til og aðstæður leyfa hverju sinni.
- Sérfræðingur sviðsins situr í verkefnisstjórn þróunarverkefnis um ytra mat á grunnskólum.
- Sérfræðingur sviðsins á sæti í skólateymi sambandsins.
- Sérfræðingur sviðsins situr í félagsþjónustuteymi sambandsins.
- Sérfræðingur sviðsins á sæti í samráðsnefnd leik- og grunnskóla.
- Sérfræðingur sviðsins situr í samstarfsnefnd um málefni hjúkrunarheimila og í starfshópi um endurskoðun á reiknilíkani hjúkrunarheimila.

FASTIR VIÐBURÐIR

- Fjármálaráðstefna sveitarfélaganna er haldin að haustlagi ár hvert. Hag- og upplýsingasvið ber ábyrgð á og annast faglegan undirbúning dagskrár ráðstefnunnar. Starfsmenn sviðsins eru einnig virkir þátttakendur við undirbúning ráðstefnunnar, með flutningi erinda og miðlun upplýsinga.

Áhersluatriði 2017

INNRA STARF

◆ Starfsþróunaráætlun gerð fyrir hvern starfsmann.	
◆ Sviðsfundir haldnir reglulega eða a.m.k. mánaðarlega.	

FJÁRMÁL SVEITARFÉLAGA

◆ Pátttaka í samstarfi um endurskoðun á lögum um fasteignamat og nýja nálgun á fasteignasköttum á orkumannvirki.	
◆ Áhersla lögð á að skoða fjármál byggðasamlaga og rekstrareininga í B-hluta sérstaklega.	
◆ Efla þekkingu á framsetningu fjármála sveitarfélaga á þjóðhagsgrunni (GFS).	
◆ Efna til hugarflugs um fyrirkomulag fjármálaráðstefnu.	
◆ Dagskrá Fjármálaráðstefnu 2017 verði tilbúin eigi síðar en 1. júní, og lögð fram til kynningar í stjórn sambandsins. Sérstakar gætur verið gefnar að kynjahlutfalli.	
◆ Pátttaka í samstarfi um endurskoðun reglna um Jöfnunarsjóð sveitarfélaga.	
◆ Pátttaka í samstarfi um endurskoðun fjármálakafla sveitarstjórnarlaga.	
◆ Efla rannsóknir á fjármálum sveitarfélaga í samstarfi við háskóla og aðra aðila.	
◆ Próun samstarfs við ríkisvaldið um opinber fjármál á vettvangi Samráðsnefndar um efnahagsmál.	
◆ Próun og útbreiðsla kynjaðrar fjárhagsáætlunar hjá sveitarfélögum.	

ÚTGÁFUMÁL

◆ Endurskoða útgáfu Árbókar sveitarfélaga.	
◆ Endurskoða framsetningu efnis í útgáfum og kynningum.	
◆ Endurskoða allt kynningarefni um sveitarfélög og fjármál þeirra á íslensku, ensku og norðurlandamálum.	
◆ Meta í samstarfi við lögfræði- og velferðarsvið hvaða lykiltölur um fræðslumál og félagsþjónustu þarf að vinna og miðla eftir að útgáfu skólaskýrslu og félagsþjónustuskýrslu hefur verið hætt.	
◆ Próa áfram útgáfu á lykiltölum úr rekstri sveitarfélaga.	
◆ Uppfæra gagnaveitu sveitarfélaga.	
◆ Efla samstarf við Hagstofu Íslands og stjórnarráð um tölfræði um sveitarfélög.	

MÁLAFLOKKAR

◆ Safna heildstæðum reikningum hafnasjóða.	
◆ Efla þekkingu á rekstri hjúkrunarheimila. Sérfræðingur sviðsins mun sitja í vinnuhópi um reiknilíkan hjúkrunarheimila.	
◆ Efla þekkingu á rekstri hjúkrunarheimila og athuga fýsileika þess að halda úti reglubundinni upplýsingaöflun vegna þeirra.	
◆ Hefja undirbúning að því að færa þróunarverkefni um ytra mat á grunnskóla af þróunarstigi og yfir á framkvæmdastig. Kynna þarf fyrir sveitarfélögum hlutdeild þeirra í kostnaði vegna þessarar lagaskyldu.	

Kjarasvið

Hlutverk

- Kjarasvið hefur það meginhlutverk að þjóna sveitarfélögum á sviði kjaramála, vinnumarkaðsmála og mannauðsmála.
- Kjarasvið annast kjarasamningagerð og hefur fyrirvar í kjaramálum fyrir þau sveitarfélög sem veita stjórn Sambands Íslenskra Sveitarfélaga umboð sitt til þess.
- Kjarasvið veitir stjórnendum sveitarfélaga sérfræðiráðgjöf og aðstoð við túlkun og framkvæmd allra kjarasamninga Sambands Íslenskra Sveitarfélaga.
- Kjarasvið annast samskipti og samvinnu við aðila vinnumarkaðarins í málefnum er varða íslenskan vinnumarkað.

Leiðarljós

- Að mæta þörfum og væntingum sveitarfélaga á sviði kjaramála, vinnumarkaðsmála og mannauðsmála og þjóna sérstaklega þeim stjórnendum og sérfræðingum sveitarfélaga sem vinna við framkvæmd kjarasamninga.

Meginmarkið

- Annast kjarasamningsgerð og hafa fyrirvar í kjaramálum fyrir þau sveitarfélög sem veita umboð sitt til þess.
- Veita sveitarfélögum faglega ráðgjöf og þjónustu á sviði kjaramála, mannauðsmála og vinnumarkaðsmála og eiga gagnvirkt samráð við sveitarfélög á því sviði.
- Styðja sveitarfélög í að sinna vinnuveitendahlutverki sínu.
- Annast kjararannsóknir og gagnagrunni kjarasviðs.
- Að kostnaðarauki sveitarfélaga vegna kjarasamninga taki mið af fjárhagsgetu þeirra, almennri kjarþróun og séu í samræmi við efnahagsleg markmið hverju sinni.
- Tryggja jafnræði í launasetningu starfsmanna sveitarfélaga þ.e. að sambærileg og jafnverðmæt störf séu launuð með sama hætti óháð kynferði, búsetu eða stéttarfélagsaðild.
- Þróa starfsmatskerfið SAMSTARF og fjölga samstarfsaðilum um verkefnið.
- Stefna að samræmingu almennra grunnþátta kjarasamninga.
- Auka sveigjanleika kjarasamninga til að mæta þróun í starfsemi einstakra rekstrareininga.
- Draga eins og kostur er úr ákvæðum kjarasamninga sem eru ákvarðandi um fyrirkomulag og framkvæmd á starfsemi einstakra rekstrareininga.
- Auka hvata til viðurkenndrar sí- og endurmenntunar í kjarasamningum.

- Að taka þátt í og efla samstarf aðila vinnumarkaðarins.
- Að vinna að endurskoðun lífeyriskerfisins í samvinnu við aðra aðila vinnumarkaðarins.

Föst verkefni

- Sérfræðiráðgjöf og fræðsla til sveitarfélaga um kjaramál, vinnurétt og mannauðsstjórnun með sérstakri áherslu á upplýsingamiðlun til framkvæmdastjóra sveitarfélaga, starfsmannastjóra, stjórnenda stofnana og launafulltrúa.
- Kjarasvið annast túlkun kjarasamninga og vinnur að lausn ágreiningsmála sem koma upp vegna framkvæmdar kjarasamninga.
- Kjarasamningagerð f.h. stjórnar Sambands íslenskra sveitarfélaga.
- Undirbúningur kjarastefnu og samningsmarkmiða stjórnar Sambands íslenskra sveitarfélaga.
- Kostnaðarmat kjarasamninga.
- Gerð gagnagrunna, kjararannsókna og kostnaðargreininga.
- Þátttaka í samstarfsnefndum kjarasamninga og annarra nefnda sem tengjast kjaramálum sveitarfélaga.
- Úrvinnsla bókana með kjarasamningum.
- Seta í stjórnnum starfsmenntunarsjóða stéttarfélaga.
- Samskipti og samvinna við Stéttarfélög.
- Samráð og samvinna við heildarsamtök stéttarfélaga.
- Samráð og samvinna við fulltrúa vinnuveitenda á opinberum og almennum vinnumarkaði.
- Þátttaka í nefndar- og stjórnarstörfum í tengslum við kjaramál og önnur mál er varða íslenskan vinnumarkað.
- Samvinna við Reykjavíkurborg um rekstur starfsmatskerfisins SAMSTARFS og Verkefnastofu starfsmats.
- Seta í starfsmatsnefnd SAMSTARFS og framkvæmdanefnd hennar.
- Umsjón með símenntun fyrir þá starfsmenn sveitarfélaga er annast framkvæmd kjarasamninga.
- Samstarf við Hagstofu Íslands.
- Norrænt samstarf um kjaramál.
- Norrænt samstarf um vinnurétt.
- Vöktun vinnumarkaðslöggjafar ESB.

Fastanefnd

KJARAMÁLANEFND

Nefndin er ráðgefandi fyrir stjórn og kjarasvið sambandsins í vinnumarkaðsmálum, kjarasamningagerð og við undirbúning kjarastefnu og samningsmarkmiða Sambands íslenskra sveitarfélaga.

Nefndastörf

- Samstafsnefnd um launaupplýsingar og efnahagsforsendur kjarasamninga (SALEK).
- Stjórn Vinnumálastofnunar.
- Stjórn Vinnueftirlitsins.
- Stjórn Fræðslumiðstöðvar atvinnulífsins.
- Stjórn Fræðslusjóðs atvinnulífsins.
- Stjórnir mannauðssjóða stéttarfélaganna (Kjölur, Samflot, KRG, LSS og Sveitamennt).
- Starfsmatsnefnd.
- Framkvæmdanefnd starfsmatsnefndar.
- Matsnefnd kennara.
- Undanþágunefnd.
- Vonarsjóður.
- Starfsmenntunarsjóður FT.
- Starfsmenntunarsjóður FÍH.
- Virk, starfsendurhæfingarsjóður.
- Starfsgreinaráð heilbrigði, félags- og uppeldisgreina.
- Starfsgreinaráð umhverfis- og landbúnaðargreina.
- Aðgerðarhópur um launajafnrétti.
- Vinnustaðanámssjóður.
- Stjórn Lífeyrissjóðs starfsmanna sveitarfélaga.
- Samstarfsnefnd ríkis og sveitarfélaga um efnahagsmál.

Áhersluatriði 2017

INNRA STARF KJARASVIÐS

 Lögð verður áhersla á símenntun sérfræðinga kjarasviðs.

◆ Starfsþróunarsamtöl fara fram á haustmánuðum.

KJARAVIÐRÆÐUR

◆ Í árslok 2016 ríkir mikil óvissa á vinnumarkaði. Lögð verður áhersla á að vinna með aðilum vinnumarkaðar að lausn þeirra ágreiningsmála sem uppi eru svo ekki komi til uppsagna kjarasamninga.

ÚRVINNSLA KJARASAMNINGA ÁRSINS 2015 OG 2016

◆ Að því gefnu að kjarasamningar haldi, verður unnið áfram að úrvinnslu bókana með kjarasamningum á árinu 2017.

STARFSMAT

◆ Framkvæmdanefnd starfsmatsnefndar mun standa fyrir kynningum á starfsmatskerfinu bæði fyrir starfsmenn sveitarfélaga og stéttarféлага.

◆ Áhersla verður lögð á að vinna að starfsmati starfa sem falla undir kjarasamninga stéttarféлага háskólamanna.

SALEK, SAMSTARF AÐILA VINNUNSMARKAÐARINS

◆ Þrátt fyrir að hlé hafi verið gert á vinnu Salek hópsins á haustmánuðum 2016 standa vonir til að hópurinn taki aftur til starfa á árinu 2017.

NORRÆNT SAMSTARF

◆ Vinnuveitendaráðstefna norrænu sveitarfélagasambandanna verður haldin á árinu 2017.

SAMRÁÐ, LEIÐBEININGAR OG FRÆÐSLA

◆ Samráðs- og kynningarfundir verða haldnir með sveitarstjórnarmönnum á átta stöðum á landinu.

◆ Fræðslu- og kynningarfundir verða haldnir með launafulltrúum.

◆ Haldinn verður samráðsfundur með mannauðsstjórahópi sveitarfélaga.

Lögfræði- og velferðarsvið

Hlutverk

Meginhlutverk lögfræði- og velferðarsviðs er að gæta hagsmuna sveitarfélaga við undirbúning og setningu löggjafar og stjórnvaldsfyrirmæla sem snerta sveitarstjórnarstigið og vinna að stefnumótun og þróunarverkefnum á sviði skólamála, félagsþjónustu og umhverfismála. Einnig veita lögfræðingar sviðsins stoðþjónustu fyrir önnur svið og samstarfsstofnanir sambandsins jafnframt því að veita sveitarfélögum almenna þjónustu.

Leiðarljós

- Að gæta hagsmuna sveitarfélaga með öflugum og skilvirkum hætti með það að meginmarkmiði að standa vörð um sjálfsstjórnarrétt þeirra auk markvissrar upplýsingaöflunar og -miðlunar til sveitarfélaga.
- Við framkvæmd verkefna sviðsins er ávallt höfð hliðsjón af stefnumörkun sambandsins fyrir árin 2014-2018 auk stefnu sem kann að vera mótuð fyrir einstök málefnasvið.

Meginmarkmið

- Að móta stefnu og fylgjast með lögfræðilegum og faglegum þáttum í starfsemi og starfsumhverfi sveitarfélaga og miðla þeirri þekkingu þannig að hún nýtist í starfsemi Sambands íslenskra sveitarfélaga og sveitarfélaga almennt.
- Að eiga samskipti við Alþingi, ráðuneyti og aðrar stofnanir til að gæta hagsmuna sveitarfélaga og m.a. tryggja að verkefnaskipting milli ríkis og sveitarfélaga sé í senn eðlileg og sanngjörn með tilliti til ábyrgðar á faglegum og fjárhagslegum þáttum. Sérstök áhersla er lögð á að tryggja þessa þætti við undirbúning löggjafar og við setningu reglugerða.
- Vinna að framkvæmd lögbundins kostnaðarmats lagafrumvarpa, tillagna að stjórnvaldsfyrirmælum og annarra stefnumarkandi ákvarðana af hálfu stjórnvalda ríkisins sem varða sveitarfélögin.

Föst verkefni

- Undirbúningur og gerð umsagna um lagafrumvörp og önnur þingmál, drög að reglugerðum og öðrum stjórnvaldsfyrirmælum, auk leiðbeininga til sveitarfélaganna.
- Lögfræðileg ráðgjöf og upplýsingagjöf fyrir sveitarfélög, m.a. um innleiðingu nýrra laga og stjórnvaldsfyrirmæla sem snerta starfsemi sveitarfélaga.
- Eftirfylgni gagnvart stjórnvöldum um hagsmunamál sveitarfélaga, m.a. á grundvelli umsagna og stefnumörkunar landsþinga og stjórnar sambandsins.

- Umsjón með störfum skólamálanefndar og skólateymis sambandsins.
- Skólalöping sveitarfélaga (annað hvert ár) og styttri málþing/morgunverðarfundir sambandsins um skólamál.
- Seta í stjórn og umsýsla með Námsleyfasjóði kennara og stjórnenda í grunnskólum.
- Seta í stjórn og umsýsla með Endurmenntunarsjóði grunnskóla.
- Umsýsla með Námsgagnasjóði.
- Pátttaka í samstarfshópi um Dag leikskólans.
- Pátttaka í faghópi og ráðgjöf vegna heilsueflandi leik- og grunnskóla á vegum Embættis landlæknis.
- Seta í samstarfsráði og stýrihópi um símenntun- og starfsþróun kennara og skólustjórnenda.
- Pátttaka í GERT verkefninu (grunmenntun efling í raunvísindum og tæknigreinum) og seta í verkefnastjórn.
- Pátttaka í samráðshópi um Menntamiðju sem hýsir m.a. Tungumálatorg, Náttúrutorg, Sérkennslutorg, Upplýsingatorg og heimasíðu GERT-verkefnisins.
- Seta í stjórn Rannsóknastofu um þróun skólustarfs
- Seta í ráðgjafaráði forstjóra Menntamálastofnunar
- Pátttaka í stýrihópi og verkefnisstjórn með mennta- og menningarmálaráðuneytinu vegna ytra mats á skólustarfi.
- Samstarf við Skólustjórafélag Íslands um málefni grunnskóla, þ.m.t. að efla stjórnendur í starfi með markvissri starfsþróun.
- Vinna að auknu samstarfi við Félag stjórnenda í leikskólum og Félag leikskólakennara um málefni leikskóla.
- Seta í stjórn Sprotasjóðs.
- Seta í stjórn Vonarsjóðs FG og Sí.
- Málefna- og stefnumótunarvinna á sviði félagsþjónustu sveitarfélaga.
- Umsjón með starfi félagsþjónustunefndar og félagsþjónustuteymi sambandsins
- Seta í Velferðarvaktinni
- Pátttaka í samráðshópi SSH um velferðarmál á höfuðborgarsvæðinu.
- Pátttaka í samstarfsnefnd um málefni aldraðra.
- Seta í starfshópi um málefni utangarðsfólks og þátttaka í samráði um fyrirkomulag þjónustu fyrir áfengis- og vímuefnasjúklinga.
- Pátttaka í starfi Evrópusamtaka sveitarfélaga (CEMR) og samtakanna Municipal Waste Europe.
- Pátttaka í starfi European Social Network (ESN).
- Vinna að framgangi samstarfssamnings við umhverfis- og auðlindaráðuneytið um umhverfis- og EES-mál.
- Vinna með sveitarfélögum að stefnumótun í loftlagsmálum.

- Að aðstoða sveitarfélög við að sinna lögbundnum verkefnum á sviði úrgangsmála, s.s. vinnslu starfsleyfa og gerð svæðisáætlana.
- Umsjón með verkefnisstjórn um hagsmunagæslu í úrgangsmálum og samskipti við stofnanir ríkisins og fulltrúa atvinnulífsins um úrgangsmál.
- Vinna að framgöngu stefnumótunar í úrgangsmálum sem stjórn sambandsins samþykkti 2016.
- Málefna- og stefnumótunarvinna í skipulagsmálum.
- Umsjón með störfum skipulagsmálanefndar sambandsins.
- Seta/þátttaka í samráðshóp um framgang INSPIRE tilskipunarinnar, þ.e. innleiðingu landupplýsingakerfis.
- Gæta hagsmuna sveitarfélaga varðandi þróun ferðaþjónustu og uppbyggingu innviða fyrir ferðamenn, aðstoð við fulltrúa sambandsins í stjórn Stjórnstöðvar ferðamála.
- Að sinna almennri hagsmunagæslu fyrir sveitarfélögin varðandi framkvæmd laga um opinber innkaup.
- Að kynna nýmæli í fyrirkomulagi opinberra innkaupa fyrir stjórnendum sveitarfélaga og stuðla að því að þau eigi kost á aðstoð við framkvæmd einstakra mála.
- Reglulegir samráðsfundir með Félagi slökkviliðsstjóra um málefni slökkviliða.
- Samskipti við forsætisráðuneytið um þjóðlendumál og aðstoð við fulltrúa sambandsins í þjóðlendunefnd.
- Vinna að undirbúningi innleiðingar á tilskipun ESB um vörslu og meðferð persónuupplýsinga.
- Samskipti við fulltrúa sambandsins í nefndum og ráðum sem tengjast verkefnum sviðsins.
- Samskipti við samtök réttihafa hvað varðar höfundarrétt að efni sem sveitarfélög nýta í starfsemi sinni.
- Fræðsla og ábendingar til sveitarfélaga um þjónustugjöld.
- Seta í nefnd um opinberar eftirlitsreglur.
- Frumkvæði að upplýsingagjöf til sveitarfélaga um verkefni sviðsins, m.a. á heimasíðu og í Sveitarstjórnarmál og Tíðindi.
- Fylgjast með þróun löggjafar um sveitarstjórnarstigið í nágrannalöndum og koma á framfæri hugmyndum um frekari þróun löggjafar hér á landi.
- Greining á niðurstöðum stjórnvaldsúrskurða, dóma og álitum umboðsmanns Alþingis í málum sem varða sveitarfélögin og eftirfylgd með upplýsingum, ráðgjöf og greinaskrifum þegar við á.
- Námskeiðahald og þátttaka í ráðstefnum um sveitarstjórnarmálefni og fagleg málefni.
- Þátttaka í ýmsum nefndum og starfshópum er varða hagsmuni sveitarfélaga.
- Viðhald á efni á heimasíðu sambandsins.
- Aðstoð við gerð umsagna fyrir stjórn Hafnasambands Íslands.
- Lögfræðileg ráðgjöf til Lánasjóðs sveitarfélaga ohf.
- Utanumhald um fundi samtaka lögfræðinga sveitarfélaga.

Fastir viðburðir

- Tveir samstarfsfundir á ári með Menntavísindasvið Háskóla Íslands.
- Tveir samstarfsfundir á ári með kennaradeild Háskólans á Akureyri og skólaþróunarsviði HA.
- Þrír fundir á ári með samstarfsnefnd leik- og grunnskóla
- Dagur leikskólans 6. febrúar
- Vor- og haustfundur Grunns.
- Vor- og haustfundur Samtaka félagsmálastjóra.
- Vor- og haustfundur Samtaka tæknimanna.
- Árlegur samráðsfundur Skipulagsstofnunar og sveitarfélaga.
- Árlegur samráðsfundur Umhverfisstofnunar og náttúruverndarnefnda.
- Árlegur samráðsfundur Mannvirkjastofnunar og byggingarfulltrúa.
- Vor- og haustfundur Samtaka heilbrigðiseftirlitssvæða og samstarfsstofnana.
- Vor- og haustráðstefna FENÚR.

Fastanefndir

SKÓLAMÁLANEFND

- Nefndin er ráðgefandi fyrir stjórn og starfsmenn sambandsins í fræðslumálum.

SKIPULAGSMÁLANEFND

- Hlutverk nefndarinnar er m.a. að vera ráðgefandi fyrir stjórn og starfsmenn sambandsins í skipulagsmálum, svo sem varðandi fyrirhugaðar lagabreytingar, aðkomu að gerð landsskipulagsstefnu, og fylgjast með þróun umhverfislöggjafar sem tengist skipulagsgerð sveitarfélaga.

FÉLAGSPJÓNUSTUNEFND

- Hlutverk nefndarinnar er að vera ráðgefandi fyrir stjórn og starfsmenn sambandsins um verkefni sveitarfélaga á sviði velferðarmála og flutning verkefna á því sviði frá ríki til sveitarfélaga.

VERKEFNISSTJÓRN UM ÚRGANGSMÁL

- Hlutverk verkefnisstjórnar er að standa vörð um hagsmuni sveitarfélaga á sviði úrgangsmála og vera ráðgefandi fyrir stjórn sambandsins og sveitarfélög og fyrirtæki þeirra um úrgangsmál.

Áhersluatriði 2017

ALMENN VERKEFNI

◆ Undirbúningur framhaldsnámskeiða fyrir sveitarstjórnarmenn	
◆ Vinna að framþróun kostnaðarmats lagafrumvarpa, stjórnvaldsfyrirmæla og stefnumarkandi ákvarðana.	
◆ Ljúka gerð skýrslu starfshóps um hvort þörf er fyrir endurskoðun ákvæða sveitarstjórnarlaga um fjármál sveitarfélaga.	
◆ Gerð leiðbeininga til sveitarfélaga um framkvæmd upplýsingalaga að teknu tilliti til nýrra ákvæða um upplýsingamiðlun að frumkvæði stjórnvalda.	
◆ Viðræður við velferðarráðuneytið, mennta- og menningarmálaráðuneytið og fleiri ríkisstofnanir um fækkun grárra svæða á sviði skóla- og velferðarmála.	
◆ Eftirfylgni við innleiðingu á SIS-mati (Support Intensity Scale) fyrir börn, sem ætlað er að mæla þörf fyrir sértækari stuðning bæði í skólastarfi og daglegu lífi barna, jafnframt því að taka þátt í mótun verklags um fyrirlögn og úrvinnslu matsins.	
◆ Greining á áhrifum alþjóðlegra mannréttindasamninga á starfsemi sveitarfélaga, einkum barnasáttmála SP og samnings um réttindi fatlaðs fólks.	
◆ Setja í samráðshópi um innleiðingu stafræns skipulags og fræðsla til sveitarfélaga um málefnið.	
◆ Gerð leiðbeininga um samræmda afmörkun lóða þegar orkufyrirtækin eiga í hlut.	
◆ Fundur lögfræðinga norrænu sveitarstjórnarsambandanna verður haldinn í Noregi í september.	
◆ Þátttaka í heildarendurskoðun á samþykktum sambandsins.	

SKÓLAMÁL

◆ Skólalæping sambandsins verður haldið í byrjun nóvember. Stuttir opnir morgunverðarfundir verða haldnir um ýmis fagleg málefni m.a. um skóla án aðgreiningar/skóla fyrir alla og afmörkuð viðfangsefni tekin fyrir á hverjum fyrir sig.	
---	--

<p>✦ Úttekt Evrópumíðstöðvar um nám án aðgreiningar og sérþarfir á íslenskri menntastefnu um skóla án aðgreiningar lýkur í byrjun árs.</p>	
<p>✦ Vinna að tillögum um umbætur og framþróun í skólamálum, meðal annars með hliðsjón af úttekt á skólastefnu, niðurstöðum PISA 2015 og bókunum með kjarasamningi Félags grunnskólakennara.</p>	
<p>✦ Vinna að gerð tillagna til þess að bregðast við skorti á kennurum í leik- og grunnskólum, í samvinnu við háskólana og aðra samstarfsaðila.</p>	
<p>✦ Vinna að því að lagt verði mat á inntak kennaramenntunar í samráði við kennaramenntunardeildir háskólanna að teknu tilliti til menntastefnu og þarfa skólastarfs á hverjum tíma.</p>	
<p>✦ Þátttaka í frekari þróun tillagna í skýrslu um eflingu leikskólans um þrepaskipt leikskólakennaranám og kynningu á mismunandi námsleiðum.</p>	
<p>✦ Þátttaka í samstarfsverkefni um að vekja athygli ungra karla á starfi kennara í leikskólum og að fjölga þeim í starfi, í samstarfi við háskóla og stéttarfélag.</p>	
<p>✦ Vinna áfram að því að leyfisbréf kennara, með til þess bæra menntun, tryggji þeim kennsluréttindi á aðliggjandi skólastigum.</p>	
<p>✦ Upplýsingamiðlun og hvatning til sveitarfélaga um að starfsþróun kennara, skólastjórnenda og annarra starfsmanna skóla verði forgangsverkefni.</p>	
<p>✦ Vinna úr greiningu á niðurstöðum TALIS, könnunar OECD á starfsaðstæðum, viðhorfum og kennsluháttum í grunnskólum í alþjóðlegum samanburði.</p>	
<p>✦ Kortleggja þjónustu leik-, grunn- og framhaldsskóla við börn með annað móðurmál en íslensku, m.a. í tengslum við móttöku flóttamanna og hælisleitenda, og stuðla að aukinni samvinnu um málefnið.</p>	
<p>✦ Þátttaka í starfshópi með innanríkis-, mennta- og menningarmálaráðuneytinu, Skóla- og frístundasviði og KÍ um gerð verklagsreglna vegna þjónustu við börn hælisleitenda.</p>	
<p>✦ Setja í starfshópi á vegum Menntamálastofnunar vegna nýs námsmats í grunnskólum.</p>	
<p>✦ Vinna að bættu flæði og auknu samstarfi milli skólastiga og framgangi áherslna sambandsins um að stytta heildarnámstíma til loka framhaldsskóla.</p>	

<p>⊞ Vinna að því að starfshópur um skil grunn- og framhaldsskóla verði virkjaður að nýju.</p>	
<p>⊞ Vinna að framfylgd samkomulags sveitarfélaga og Sjúkratrygginga Íslands frá 8. maí 2014 um skiptingu ábyrgðar vegna talmeinaþjónustu við leik- og grunnskólubarna. Vinna jafnframt að brautargengi rammisamnings milli SÍ og sveitarfélaga eða stofnana þeirra frá 13. maí 2015 sem heimilur sveitarfélögum m.a. að innheimta hlutdeild ríkis í talþjálfun að 2/3 hlutum. Stefna þarf að því að hækka það hlutfall við endurskoðun samningsins.</p>	
<p>⊞ Þátttaka í starfshópi mennta- og menningarmálaráðuneytis um málefni barna og ungmenna með tal- og málþroskaraskanir. Gerð tillagna um framtíðarskipulag.</p>	
<p>⊞ Gæta hagsmuna sveitarfélaga við gerð frumvarps til laga um tónlistarskóla, á grundvelli tillagna starfshóps um framtíðarfyrirkomulag framhaldsnáms í tónlist.</p>	
<p>⊞ Samvinna við hag- og upplýsingasvið sambandsins um úttekt á starfsemi og rekstri tónlistarskólanna þannig að fyllri og ítarlegri upplýsingar um starfsemi þeirra verði tiltækar á einum stað.</p>	
<p>⊞ Þátttaka í samráðshópi vegna verkefnisins Ráðgjöf og leiðsögn við fullorðna (Guidance and Orientation for Adult Learners; GOAL).</p>	
<p>⊞ Áframhald vinnu í tengslum við frumkvæðisúttekt Persónuverndar á meðferð persónuupplýsinga í Mentor skráningarkerfinu.</p>	
<p>⊞ Tilraunaverkefni um hljóðvist í þremur leikskólum á Akureyri. Samstarfsverkefni sambandsins, KÍ, Akureyrarkaupstaðar, Vinnueftirlitsins, Heilbrigðiseftirlits Norðurlands eystra og Umhverfisstofnunar lýkur á árinu.</p>	
<p>⊞ Vinna að handbók um skólaráð í samstarfi við Reykjavíkurborg, mennta- og menningarmálaráðuneytið, Heimili og skóla, Umboðsmann barna og SAMFOK</p>	
<p>⊞ Atlantic Rim samstarfsverkefnið og aðrir erlendir fundir um skólamál.</p>	

FÉLAGSPJÓNUSTA

<p>⊞ Koma á markvissri vinnu með ráðuneytum og stofnunum ríkisins um fækkun grárra svæða í velferðarþjónustu.</p>	
<p>⊞ Þátttaka í undirbúningi þingsáætlunar um framkvæmdaáætlun í barnavernd til næstu sveitarstjórnarkosninga árið 2018.</p>	

<p>❖ Ljúka, í samvinnu við Barnaverndarstofu úrvinnslu könnunar, um þróun úrræða í barnaverndarmálum á Íslandi árin 2009-2015.</p>	
<p>❖ Gæta hagsmuna sveitarfélaga vegna innleiðingar framtíðarskipunar húsnæðismála, einkum hvað snertir hlutverk sveitarfélaga á sviði húsnæðismála og fjármögnun húsnæðis. Aðkoma að gerð reglugerða og leiðbeinandi reglna um húsnæðisstuðning.</p>	
<p>❖ Tryggja farsæla breytingu yfir í nýtt fyrirkomulag húsnæðisbóta og sérstaks (viðbótar) húsnæðisstuðnings sveitarfélaga.</p>	
<p>❖ Áframhaldandi vinna við frumvörp um húsnæðismál, einkum varðandi hlutverk sveitarfélaga við opinbera áætlanagerð og stöðu ÍLS.</p>	
<p>❖ Miðlun upplýsinga um húsnæðisáætlanir sveitarfélaga, með áherslu á þróun leigumarkaðar og aðgerðir til að tryggja félagslegan fjölbreytileika í einstökum hverfum.</p>	
<p>❖ Stuðla að því að lausn finnist á fortíðarvanda sveitarfélaga vegna félagslegra leiguíbúða, með milligöngu Varasjóðs húsnæðismála eða á öðrum vettvangi.</p>	
<p>❖ Útfærsla á samstarfi við Vinnumálastofnun og fleiri aðila um framtíðarfyrirkomulag atvinnumála fatlaðs fólks og annarra þeirra, sem standa höllum fæti gagnvart vinnumarkaði.</p>	
<p>❖ Áframhaldandi vöktun á þróun þjónustupátta og afkomu og rekstrar málaflokks fatlaðs fólks.</p>	
<p>❖ Vinna að úrlausn þjónustupátta sem tengjast málefnum fatlaðs fólks, sem ekki var lokið við í tengslum við endurmat á yfirfærslunni.</p>	
<p>❖ Eftirfylgni við tillögur um nýja löggjöf á sviði félagsþjónustu sveitarfélaga (þ.m.t. þjónustu við fatlað fólk) einkum hvað varðar kostnaðarmat og útfærslu í reglugerðardrögum.</p>	
<p>❖ Þátttaka í gerð tillögu til þingsályktunar um stefnu og framkvæmdaáætlun í málefnum fatlaðs fólks fyrir árin 2017-2021.</p>	
<p>❖ Áframhaldandi aðkoma að þróun reglna Jöfnunarsjóðs sveitarfélaga um framlög til velferðarþjónustu, þ.m.t. fasteignamála.</p>	
<p>❖ Aðstoð við sveitarfélög við gerð áætlana um aðgengismál í víðum skilningi.</p>	
<p>❖ Vinna að því að greina og kynna möguleika á nýtingu velferðartækni til að þróa þjónustu sveitarfélaga.</p>	

<p>❖ Eftirfylgni við nýtt verklag um einstaklingsbundnar þjónustuáætlanir í málefnum fatlaðs fólks og fyrirlögn/úrvinnslu SIS-mats.</p>	
<p>❖ Setja í verkefnisstjórn um notendastýrða persónulega aðstoð og þátttaka í úttekt á reynslunni af því verkefni, með hliðsjón af fenginni reynslu hér á landi og þróun í öðrum norrænum ríkjum. Verkefninu á að ljúka í desember 2016 en reikna má með áframhaldandi vinnu við innleiðingu NPA og greiningu á kostnaðaráhrifum ásamt viðræðum um fjármögnun verkefnisins til framtíðar.</p>	
<p>❖ Samstarf við Tryggingastofnun og fleiri opinberar stofnanir um bættu upplýsingamiðlun milli opinberra aðila í málum þar sem upp kemur rökstuddur grunur um bótasvik og aðgerðir til að draga úr bótasvikum.</p>	
<p>❖ Þátttaka í starfshópi um breytt greiðslufyrirkomulag á dvalar- og hjúkunarheimilum, skv. bráðabirgðaákvæði við lög um málefni aldraðra.</p>	
<p>❖ Veita sveitarfélögum, sem reka þjónustu við aldrað fólk, áframhaldandi stuðning í samskiptum við ríkið.</p>	
<p>❖ Samræming upplýsingaöflunar og söfnun samtímaupplýsinga frá félagsþjónustu sveitarfélaga samhliða uppbyggingu miðlægra gagnasafna, í samvinnu við hag- og upplýsingasvið.</p>	
<p>❖ Gæta hagsmuna sveitarfélaga og veita ráðgjöf til fulltrúa sveitarfélaga vegna frekari stefnumótunar um þjónustu við langveik börn, sbr. tillögur starfshóps frá október 2016.</p>	
<p>❖ Fylgja eftir aðgerðum í skýrslu um þjónustu við börn með athyglisbrest og ofvirkni ADHD.</p>	
<p>❖ Frekari þróun á samvinnu við Vinnumálastofnun, um ráðgjöf og úrræði.</p>	
<p>❖ Fylgjast með innleiðingu geðheilbrigðisstefnu, með sérstaka áherslu á börn og ungmenni.</p>	
<p>❖ Gæta hagsmuna sveitarfélaga við mótun heilbrigðisstefnu og stefnu um fjarheilbrigðisþjónustu.</p>	
<p>❖ Gæta hagsmuna sveitarfélaga við innleiðingu lýðheilsustefnu og aðgerðir sem stuðla að heilsueflandi samfélagi – með sérstakri áherslu á börn og ungmenni að 18 ára aldri.</p>	
<p>❖ Gæta hagsmuna sveitarfélaga í málefnum útlendinga, með sérstaka áherslu á hlutverk félagsþjónustu sveitarfélaga og fækkun grárar svæða í velferðarþjónustu.</p>	

<p>⊞ Aðstoð við sveitarfélög vegna móttöku flóttamanna og hælisleitenda, s.s. við gerð samninga og þekkingarmiðlun.</p>	
<p>⊞ Gæta hagsmuna sveitarfélaga við mótun fjölskyldustefnu.</p>	
<p>⊞ Gæta hagsmuna sveitarfélaga vegna skiptrar búsetu barna.</p>	
<p>⊞ Pátttaka í vinnu við endurskoðun reglugerðar um dagforeldra.</p>	
<p>⊞ Fræðsluferð til Englands er fyrirhuguð fyrri hluta árs.</p>	
<p>⊞ Pátttaka í nefnd sem er að skipuleggja Evrópuráðstefnu félagsráðgjafa, sem haldin verður á Íslandi (IFSW) 28-30 maí 2017.</p>	
<p>⊞ Starfshópur um orlofsmál fatlaðs fólks – Verið er að vinna að greinagerð / skýrslu þar sem tillögur um framtíðarfyrirkomulag mun liggja fyrir.</p>	
<p>⊞ Samstarf við Greiningar- og ráðgjafastöð ríkisins um þróun þjónustu við börn og ungmenni.</p>	

UMHVERFIS- OG TÆKNIMÁL

<p>⊞ Pátttaka í vinnu við greiningu á þörf fyrir úrbætur á lögum og reglugerðum um nýtingu vindorku.</p>	
<p>⊞ Aðstoð við fulltrúa sambandsins í starfshópi um skattlagningu virkjana og flutningskerfis raforku.</p>	
<p>⊞ Aðstoð við fulltrúa sambandsins í verkefnisstjórn um 4. hluta rammaáætlunar um vernd og orkunýtingu vatnsafls og jarðhitasvæða.</p>	
<p>⊞ Gæta hagsmuna sveitarfélaga við framkvæmd raforkulaga, m.a. varðandi stöðu kerfisáætlunar Landsnets.</p>	
<p>⊞ Veita leiðbeiningar til sveitarfélaga um viðbrögð við úrskurðum og dómum um málsmeðferð sveitarfélaga við veitingu framkvæmdaleyfa.</p>	
<p>⊞ Pátttaka í starfshópi um innleiðingu á breytingum á tilskipun ESB um mat á umhverfisáhrifum.</p>	
<p>⊞ Gæta hagsmuna sveitarfélaga við gerð lagafrumvarps um bætur fyrir náttúruhamfarir.</p>	
<p>⊞ Aðstoð við fulltrúa sambandsins í stjórn Stjórnstöðvar ferðamála og Framkvæmdasjóði ferðamannastaða, m.a. á reglulegum samráðsfundum með formanni sambandsins.</p>	

<p>❖ Seta í verkefnisstjórn um gerð landsáætlunar til 12 ára um uppbyggingu innviða í ferðaþjónustu og þriggja ára framkvæmdaáætlunar.</p>	
<p>❖ Vinna að því að tryggja sveitarfélögum tekjur vegna fjölgunar erlendra ferðamanna, á grundvelli skýrslu starfshóps sambandsins.</p>	
<p>❖ Skýra verkaskiptingu milli sveitarfélaga og stofnana ríkisins, s.s. Vegagerðarinnar og Umhverfisstofnunar, varðandi uppbyggingu innviða fyrir ferðamenn.</p>	
<p>❖ Gerð leiðbeininga, eftirfylgni og ráðgjöf til sveitarfélaga til að tryggja að gistirekstur ferðaþjónustuaðila fari að lögum og reglum, skipulagi sveitarfélaga og að gætt sé samræmis og jafnræðis í lagalegu tilliti.</p>	
<p>❖ Mat á áhrifum breytinga á lögum um veitinga- og gististaði og leiðbeiningar og ráðgjöf til sveitarfélaga um stjórnsýsluframkvæmd.</p>	
<p>❖ Seta í stýrihópi um gerð staðbundinna stjórnunaráætlana (DMP).</p>	
<p>❖ Þátttaka í samstarfi um að bæta verkþekkingu við gerð göngustíga og aðra umbyggingu á ferðamannastöðum.</p>	
<p>❖ Gæta hagsmuna sveitarfélaga við framkvæmd og frekari endurskoðun náttúruverndarlaga, þar sem hugað verður að skilgreiningu á almannarétti.</p>	
<p>❖ Gæta hagsmuna sveitarfélaga við meðferð frumvarps til laga um fólksflutninga og farmflutninga á landi.</p>	
<p>❖ Gæta hagsmuna sveitarfélaga við framkvæmd landsskipulagsstefnu fyrir tímabilið 2015-2026.</p>	
<p>❖ Gæta hagsmuna sveitarfélaga við afgreiðslu frumvarps um skipulag haf- og strandsvæða og aðstoða landshlutasamtök sveitarfélaga sem vilja koma á fót þróunarverkefni um nýtingu og skipulag strandsvæða.</p>	
<p>❖ Seta í starfshópi um endurskoðun reglugerðar um fráveitur og skólp og áframhaldandi barátta fyrir því að sveitarfélögin fái endurgreiddan VSK vegna fráveituframkvæmda. Samstarf við Umhverfisstofnun um forgangslista og kostnaðarmat framkvæmda á fráveitu.</p>	
<p>❖ Aðstoð við fulltrúa sambandsins í Vatnaráði.</p>	
<p>❖ Kynna endurskoðaðar áherslur sambandsins í úrgangsmálum og vinna að framfylgd þeirra, m.a. í samráðsvettvangi um úrgangsmál. Áhersla er m.a. lögð á að bæta upplýsingaöflun og tölfræðiúrvinnslu í</p>	

málaflokknum og að kynna væntanleg áhrif hringrásarhagkerfis fyrir sveitarfélögum.	
⊞ Gæta hagsmuna sveitarfélaga gagnvart frumvarpi um breytingar á lögum um meðhöndlun úrgangs.	
⊞ Vinna að betri nýtingu lífræns úrgangs og hauggass	
⊞ Kynna mikilvægi svæðisáætlana um úrgangsstjórnun og aðstoða sveitarfélög við undirbúning svæðisáætlana og gerð samþykka um úrgangsmál.	
⊞ Setja í starfshópi um förgun spilliefna.	
⊞ Gerð leiðbeininga um móttöku á raf- og rafeindatækjaúrgangi	
⊞ Aðstoða sveitarfélög við að standast kröfur í starfsleyfum um meðhöndlun úrgangs, m.a. um meðhöndlun hauggass, lokunarfyrirmæli, vöktun o.fl.	
⊞ Áframhaldandi þátttaka í samstarfsverkefni með Samtökum Norrænna félaga og Landvernd um minnkun á matarsóun í grunnskólum.	
⊞ Koma á samstarfi við forsætis- og utanríkisráðuneytið um 2030 dagskrá Sameinuðu þjóðanna um sjálfbæra þróun (<i>Transforming our world: the 2030 Agenda for Sustainable Development</i>).	
⊞ Samstarf við Mannvirkjastofnun og byggingarfulltrúa sveitarfélaga um gerð skoðunarhandbóka og önnur sameiginleg mál, þ.m.t. gæðastjórnunarkerfi.	
⊞ Þátttaka í starfshópi um endurskoðun á lögum um mannvirki með það að markmiði að einfalda stjórnslu og lækka byggingarkostnað. Fylgjast með áhrifum byggingarreglugerðar á byggingarkostnað og stjórnslu sveitarfélaga og gerð tillagna um frekari breytingar á henni.	
⊞ Gæta hagsmuna sveitarfélaga vegna innleiðingar á faggildingu embætta byggingarfulltrúa, sem áformað er að taki gildi 1. janúar 2018.	
⊞ Þátttaka í þróun á gagnasafni Mannvirkjastofnunar með rafrænum byggingarleyfum, skoðunarhandbókum og fleiri upplýsingum.	
⊞ Gæta hagsmuna sveitarfélaga vegna miðlægrar öflunar upplýsinga sem verða til í stjórnslu sveitarfélaga, m.a. vegna greinar 3.2.3 í landsskipulagsstefnu (upplýsingar um húsnæðismál).	
⊞ Miðlun upplýsinga um framtíðarskipan húsnæðismála til tæknimanna sveitarfélaga.	

<p>◆ Samskipti við aðila að Byggingarvettvangi (BVV) og rýni á tillögur sem þar koma fram.</p>	
<p>◆ Kortlagning álitafna varðandi gjaldtöku til þess að fylgja megi eftir áherslu í stefnumörkun sambandsins um lækun lands/lóðaverðs.</p>	
<p>◆ Samskipti við embætti byggingarfulltrúa og stjórnendur sveitarfélaga vegna samræmingar á gjaldskrár vegna fasteigna.</p>	
<p>◆ Gæta hagsmuna sveitarfélaga varðandi starfsemi slökkviliða, m.a. við gerð reglugerða og innleiðingu leiðbeininga Mannvirkjastofnunar um starfsemi slökkviliða. Leitað verði eftir viðræðum við ríkið um eflingu slökkviliða.</p>	
<p>◆ Fylgja eftir sameiginlegu erindi sambandsins og Samorku um breytingar á vatnalögum til að tryggja rétt vatnsveitna sveitarfélaga til vatnstöku.</p>	
<p>◆ Knýja á um endurskoðun reglugerðar um leiksvæði, með það markmið að einfalda ákvæði um eftirlit.</p>	
<p>◆ Áframhaldandi þátttaka í samstarfsverkefni með Landvernd og Sveitarfélaginu Hornafirði um áhrif loftslagsbreytinga á sveitarfélög.</p>	

Þróunar- og alþjóðasvið

Hlutverk

- Að vinna að framþróun og nýsköpun í stjórnsýslu og þjónustu íslenskra sveitarfélaga, sérstaklega í lýðræðismálum, byggða- og atvinnuþróunarmálum, mannréttinda- og jafnréttismálum og upplýsingatæknimálum.
- Að stuðla að því að íslenskir sveitarstjórnarmenn verði hæfari til að takast á við verkefni sveitarfélaga í síbreytilegu umhverfi.
- Að gæta hagsmuna íslenskra sveitarfélaga í EES-samstarfinu og gagnvart ESB.
- Að hafa umsjón með erlendum samskiptum sambandsins.

Leiðarljós

- Frumkvæði og virk samskipti á innlendum sem erlendum vettvangi.

Meginmarkmið

- Að sveitarfélög séu upplýst um nýjungar í stjórnsýslu og þjónustu íslenskra og erlendra sveitarfélaga og nýti sér tækifæri til framþróunar og nýsköpunar.
- Að sveitarstjórnarmenn eigi kost á fræðslu sem er sniðin að þörfum þeirra.
- Að sveitarfélög séu upplýst um tækifæri sín og skyldur samkvæmt EES-samningnum.
- Að tekið sé tillit til sjónarmiða íslenskra sveitarfélaga á vettvangi EES og ESB.

Föst verkefni

- Að fylgjast með nýsköpunar- og þróunarverkefnum íslenskra og erlendra sveitarfélaga og miðla upplýsingum um þau til íslenskra sveitarfélaga og hvetja til nýsköpunar- og þróunarstarfs innan þeirra.
- Að vera tengiliður milli sveitarfélaga og ríkisvaldsins til að stuðla að nýsköpun og þróun í lýðræðismálum, stjórnsýslu og þjónustu sveitarfélaga.
- Samstarf við jafnréttisstofu, m.a. um árlegan jafnréttisfund fyrir sveitarfélög
- Að standa fyrir málþingum, námskeiðum og ráðstefnum fyrir sveitarstjórnarmenn og starfsmenn sveitarfélaga um málefni sviðsins.
- Að standa fyrir aðgerðum til að auka hæfni og þekkingu íslenskra sveitarstjórnarmanna.
- Að fylgjast með nýmælum á vettvangi EES og ESB, sem geta haft áhrif á íslensk sveitarfélög, og undirbúa viðbrögð við þeim.

- Að taka þátt í samráðsfundum með ráðuneytum vegna nýmæla á evrópska efnahagssvæðinu sem haft geta áhrif á sveitarfélög.
- Að taka á móti erlendum gestum og kynna íslensk sveitarstjórnarmál fyrir þeim.

NEFNDASTÖRF SVIÐSSTJÓRA

- Fulltrúi sambandsins í verkefnisstjórn ríkisins um upplýsingasamfélagið.
- Fulltrúi sambandsins í innflytjendaráði.
- Fulltrúi sambandsins í jafnréttisráði.
- Fulltrúi sambandsins í vinnuhópi um verkefnið: Nýsköpun í opinberum rekstri.
- Varamaður framkvæmdastjóra í stýrihópi stjórnarráðsins um byggðamál.
- Varamaður framkvæmdastjóra í stjórn Byggðastofnunar.
- Fulltrúi sambandsins í vinabæjarnefnd Norræna félagsins.
- Ritari íslensku sendinefndarinnar á sveitarstjórnarþingi Evrópuráðsins.
- Tekur þátt í framkvæmdastjórafundum og fundum í stefnumótunarnefnd Evrópusamtaka sveitarfélaga, CEMR, og samráðsfundum yfirmanna alþjóðamála hjá norrænu og baltnesku sveitarfélagasamböndunum.
- Tekur þátt í fundum Sveitarstjórnarvettvangs EFTA.
- Tekur þátt í lýðræðishópi norrænu sveitarfélagasambandanna.
- Fulltrúi í siðanefnd sambandsins.
- Hefur umsjón með Evróputeymi sambandsins, tekur þátt í mannauðsteymi, og eftir atvikum í félagsþjónustu- og vinnumarkaðsteymi.
- Hefur umsjón með innflytjenda- og flóttamannateymi sambandsins.

Föst verkefni Brussel-skrifstofu

- Þátttaka í samstarfsneti starfsmanna evrópskra sveitarfélagasambanda í Brussel (ELAN).
- Þátttaka í starfi Evrópusamtaka sveitarfélaga, CEMR.
- Fulltrúi sambandsins í Ráðgjafarnefnd EFTA.
- Þátttaka í ráðstefnum og fundum í Brussel um málefni er varða sveitarfélög.
- Fylgist með undirbúningi stefnumótana, tilskipana og reglugerða ESB á grundvelli árlegra starfsáætlana framkvæmdastjórnar ESB og forgangslista ELAN.
- Samvinna við Svæðanefnd ESB, og aðrar ESB-stofnanir, fastanefnd Íslands gagnvart Evrópusambandinu, EFTA skrifstofuna og aðra aðila sem vinna að hagsmunum Íslands í Brussel.
- Upplýsingamiðlun á vef sambandsins og beint til starfsmanna sambandsins og sveitarfélaga og útgáfa upplýsingaritsins *Frá Brussel til Breiðdalshrepps*.
- Skipulagning námsferða fyrir íslenska sveitarstjórnarmenn og annast móttöku og fræðslu fyrir þá og aðra er áhuga hafa á að kynnast starfsemi skrifstofunnar og Evrópumálum.

- Aðstoð við sveitarfélög og landshlutasamtök sveitarfélaga við að nýta sér evrópsk verkefnatækifæri.
- Aðstoð við þátttakendur í OPEN DAYS.
- Umsjón með fundum Sveitarstjórnarvettvangs EFTA.

Áhersluatriði 2017

ÁFRAMHALDANDI ÚRVINNSLA ÁHERSLUMÁLA 2016

<p>◆ Átak til að hvetja sveitarfélög til nýsköpunar í stjórnsýslu og þjónustu sinni og kanna nýja samstarfsmöguleika við ríkið eftir að ríkið dró sig út úr samstarfi við Stofnun stjórnsýslufræða og stjórn mála um veitingu nýsköpunarverðlauna o.fl.</p>	
<p>NÝTT 2017</p>	
<p>◆ Vinna að innleiðingu framkvæmdaáætlunar um málefni innflytjenda</p>	
<p>◆ Skilgreina þjónustu við sveitarfélög og hagsmunagæslu vegna málefna flóttamanna og hælisleitenda.</p>	
<p>◆ Fylgja eftir íbúalýðræðisferð: þýða handbók, viðburður í vor, þ. á m. kynning á ELDW með aðstoð Evrópuráðsins og á hverfalýðræði, íbúasamráð til að leysa flókin og erfið mál (í stað sérstaks viðburðar um breytingastjórnun)</p>	
<p>◆ Kynna oftækisforvarnaefni Evrópuráðsins.</p>	
<p>◆ Hefja undirbúning námskeiða eftir sveitarstjórnarkosningar 2018.</p>	
<p>◆ Viðburður næsta vetur í samstarfi við upplýsingafulltrúa sveitarfélaga um notkun sveitarfélaga á samfélagsmiðlum?</p>	
<p>◆ Skoða samstarf ríkis og sveitarfélaga í UT málum eftir að núverandi stefnumótun rennur út 2016.</p>	
<p>◆ Kortleggja upplýsingamiðlunarfarvegi sviðsins til sveitarfélaga.</p>	
<p>◆ Kynningarefni um tækifæri sveitarfélaga í ESB áætlunum og í EES þróunarsjóðum?</p>	
<p>◆ Kanna möguleika á að Europe for Citizens áætlunin verði gerð aðgengileg fyrir íslenska aðila.</p>	

<p>⊠ Skoða ávinning og möguleika á aðgangi sveitarfélaga að stýrihópi um framkvæmd EES samningsins?</p>	
<p>⊠ Umsjón með Norrænum baltneskum samráðsfundi fyrir haustþing Sveitarstjórnarþingsins í Strassbourg.</p>	
<p>⊠ Umsjón með samráðsfundi yfirmanna alþjóðamála í norrænu og baltnesku sveitarfélagasamböndunum á Akureyri 25. ágúst</p>	
<p>⊠ Kanna möguleika á framhaldsverkefni norrænu sveitarfélagasambandanna um jafnréttismál</p>	
<p>⊠ Skoða möguleika á að skipuleggja námsferð í samvinnu við SSSFS.</p>	
<p>⊠ Námsferð fyrir stjórn sambandsins.</p>	

Rekstrar- og útgáfusvið

Hlutverk

Að sinna stoðþjónustu við yfirstjórn og önnur svið sambandsins, annast rekstur sambandsins og samstarfsstofnana þess og sjá um útgáfumál, þ. á m. heimasíðu.

Leiðarljós

Að mæta þörfum og væntingum yfirstjórnar og sviða um stoðþjónustu og væntingum sveitarstjórnarmanna, starfsmanna sveitarfélaga og annarra fyrir markvissa útgáfu og heimasíðu og síðast en ekki síst markviss fjármálastjórn og góð nýting fjármuna.

Meginmarkmið

- Að bæta nýtingu fjármuna sambandsins.
- Að gæta þess að fjárhagsáætlun ársins sé fylgt eða breytingar á henni samþykktar.
- Að ljúka gerð reikningsskila og ársreiknings sem fyrst eftir hver áramót.
- Að gæta þess að útgefið efni og heimasíða sambandsins mæti þörfum og væntingum markhópa.

Föst verkefni

- Að undirbúa og annast gerð árlegrar fjárhagsáætlunar og rammafjárhagsáætlunar til lengri tíma, sem byggjast á starfsáætlunum stjórnar sambandsins og sviða þess.
- Að annast bókhald sambandsins og samstarfsstofnana og hafa umsjón með gerð reikningsskila og ársreikninga sambandsins, Bakhjarls sambandsins, Námsleyfa- og endurmenntunarsjóðs og fleiri samstarfsstofnana.
- Að annast skjalavörslu sambandsins og samstarfsstofnana þess.
- Að sitja í stjórn Bakhjarls sambandsins með formanni og framkvæmdastjóra.
- Að annast rekstur tölvukerfa sambandsins og samstarfsstofnana þess og sjá til þess að þau uppfylli þarfar starfseminnar og séu hnökralaus.
- Að sinna ýmsum verkefnum fyrir Lánasjóð sveitarfélaga ohf., Hafnasamband Íslands, Samtök sjávarútvegssveitarfélaga, Samtök orkusveitarsveitarfélaga, Samtök sveitarfélaga á köldum svæðum, Námsleyfasjóð grunnskólakennara og Endurmenntunarsjóð grunnskóla.
- Að aðstoða framkvæmdastjóra við undirbúning landsþings.
- Að aðstoða framkvæmdastjóra við undirbúning og frágang stjórnarfunda.

- Að hafa umsjón með húsnæðismálum sambandsins og aðstöðu starfsmanna.
- Að sjá um starfsmannamál, ráðningu starfsmanna og fleira þess háttar í samráði við framkvæmdastjóra og aðra sviðsstjóra.
- Að undirbúa og annast framkvæmd (ytri umgjörð) á þingum, ráðstefnum og fundum á vegum sambandsins í samráði við aðra sviðsstjóra og starfsmenn.
- Að sinna upptökum og beinum útsendingum funda og ráðstefna sambandsins.
- Að halda við heimasíðu sambandsins og þróa hana í samráði við önnur svið.
- Að annast útgáfumál sambandsins og aðstoða önnur svið við framsetningu upplýsinga.
- Að annast dagleg innkaup.
- Að vera tengiliður við FÍÆT.
- Að annast framkvæmdastjórn fyrir Samtök orkusveitarfélaga, Samtök sjávarútvegs- sveitarfélaga, Hafnasamband Íslands og Samtök sveitarfélaga á köldum svæðum.
- Að sinna æskulýðs- og íþróttamálum.
- Að annast ritarastörf fyrir siðanefnd sambandsins.
- Að annast ritarastörf fyrir Jónsmessunefnd, þegar framkvæmdastjórn nefndarinnar á hendi framkvæmdastjóra sambandsins.

NEFNDASTÖRF SVIÐSSTJÓRA

- Aðalmaður í húsafriðunarnefnd.
- Varamaður í fornleifanefnd.
- Aðalmaður í ráðgjafarnefnd innríkisráðherra um rafrænar íbúakosningar.
- Sat í vinnuhópi forseta Alþingis sem vann að endurskoðun kosningalöggjafarinnar. Vinnuhópurinn lauk störfum í ágúst 2016.

Áhersluatriði 2017

ALMENN ATRIÐI

◆ Undirbúa sviðsstjóraskipti um mánaðamótin apríl/maí 2017.	
◆ Eiga starfspróunarsamtöl við starfsmenn sviðsins fyrri hluta ársins og gera símenntunaráætlun í framhaldi af því.	
◆ Gera samning um hýsingu og rekstrarþjónustu upplýsingakerfa.	
◆ Vinna að innleiðingu á Office 365 skýjalausn.	
◆ Gera endurbætur á starfsstöðvum starfsmanna, sem byggja á tillögum arkitekta, ef fjárveiting verður til þess verkefnis.	

◆ Ljúka næstu skrefum vegna úttektar á starfsanda og samskiptum starfsmanna og stjórnenda.	
◆ Styðja sveitarfélögin við innleiðingu barnasáttmála Sameinuðu þjóðanna.	
◆ Kynna nýja æskulýðsstefnu fyrir sveitarfélögunum í samvinnu við mennta- og menningarmálaráðuneytið.	
◆ Vinna að gerð upplýsingastefnu fyrir sambandið.	
◆ Setja upp starfsmannahandbók á innrivesf.	
◆ Taka upp rafræna launaseðla og kanna möguleika á innskönnun allra bókhaldsgagna (reikninga).	

SKJALAVARSLA

◆ Fá samþykki Þjóðskjalasafns Íslands fyrir nýjum málalykli Lánasjóðs sveitarfélaga ohf. og í framhaldinu unnið að innleiðingu hans hjá starfsmönnum lánasjóðsins.	
◆ Vinna að gerð verklagsreglna um skjalavörslu og skjalagerð fyrir Lánasjóð sveitarfélaga ohf.	
◆ Fá samþykki Þjóðskjalasafns fyrir rafrænni vörslu skjala lánasjóðsins.	
◆ Tilkynna rafræn gagnakerfi til Þjóðskjalasafns Íslands, þ.e. rafræn mála- og skjalavörslukerfi, rafræn dagbókarkerfi og úreilt tölvukerfi, rafrænar skrár og gagnagrunna.	
◆ Halda áfram að vinna í skjalavistunaráætlun fyrir sambandið og samstarfsstofnanir þess, en skjalavistunaráætlun er verkfæri fyrir skjalavörslu stofnunar í nútíð og framtíð og verður lykill fræðimanna og annarra að skjalasafninu í framtíðinni. Í skjalavistunaráætluninni sést hvort skjalaflokkarnir eru rafrænir eða á pappír á hverjum tíma, hvort þeir hafa verið varðveittir, hvernig aðgengi að þeim er háttað og hvaða lýsigögn fylgja rafrænu skjölunum sem opnar aðgengi að þeim.	
◆ Halda áfram skráningu eldri skjala í skjalasafni sambandsins og samstarfsstofnana í FileMaker geymsluskrá.	
◆ Halda áfram skráningu eldri skjala Lánasjóðs sveitarfélaga ohf.	
◆ Halda áfram skráningu skjala Bjargráðasjóðs svo hægt sé að afhenda Þjóðskjalasafni Íslands skjöl sem eru 30 ára og eldri.	

