

Reglur um Námsleyfasjóð

1. gr.

Grundvöllur sjóðsins

Námsleyfasjóður starfar á grundvelli bráðabirgðaákvæðis II við lög um grunnskóla nr. 91/2008.

Framlög launagreiðenda í sjóðinn eru 1,3% af dagvinnulaunum kennara og skólastjóra í grunnskólum og skal þeim varið óskertum til námsleyfa.

Jafnan skal miða úthlutun námsleyfa við framlög til sjóðsins í hverjum mánuði, þannig að inngreidd framlög og útborguð námsleyfi séu sem jöfnust.

Vaxtatekjur sem myndast af innistæðu, sem verður til vegna þess að sveitarfélögunum eru greidd útborguð námsleyfi sjaldnar en mánaðarlega, verða ekki notaðar til að greiða námsleyfi.

Eigi er heimilt að veita námsleyfi fyrir hærrí fjárhæð en sem nemur tekjum sjóðsins ár hvert.

Reikningar sjóðsins skulu endurskoðaðir árlega af löggiltum endurskoðanda. Þeir skulu áritaðir af stjórn sjóðsins og liggja frammi hjá tilnefningaraðilum stjórnar.

2. gr.

Stjórn sjóðsins og rekstur

Stjórn sjóðsins er skipuð fimm mönnum. Heildarsamtök kennara á skyldunámsstigi skulu tilnefna tvo stjórnarmenn en stjórn Sambands íslenskra sveitarfélaga þrjá.

Varamenn skulu valdir með sama hætti.

Kjörtímabil stjórnarmanna skal ákvarða af tilnefningaraðilum.

Stjórn Námsleyfasjóðs fer með stjórn sjóðsins en Samband íslenskra sveitarfélaga annast rekstur hans og varðveitir.

3. gr.

Umsókn um námsleyfi

Umsókn um námsleyfi skal vera á eyðublaði sem Samband íslenskra sveitarfélaga lætur gera. Í umsókn, og öðrum umsóknargögnum, skulu eftirfarandi upplýsingar koma fram:

- a) Menntastofnun sem nám er fyrirhugað hjá og námsgreinar.
- b) Greinargerð um það með hvaða hætti námið muni nýtast viðkomandi í starfi.
- c) Hvort sótt er um 1/1, 1/2 eða 1/4 hluta af fullu námsleyfi. Sé sótt um minna en 1/1 hluta af fullu námsleyfi skal tilgreina sérstaklega í hvaða mánuðum námsleyfið óskast greitt.
- d) Hvort umsækjandi hefur sótt um eða fengið styrk til námsins frá öðrum en Námsleyfasjóði.
- e) Hvort umsækjandi hafi áður fengið úthlutun úr Námsleyfasjóði.
- f) Hvort umsækjandi hefur áður hlotið námsleyfi eða orlof frá opinberum aðilum eða starfsmenntasjóðum.
- g) Hvort umsækjandi hefur áður sótt um úthlutun úr Námsleyfasjóði, en ekki fengið.
- h) Upplýsingar um starfsferil og menntun.
- i) Aðrar upplýsingar sem sérstaklega er óskað eftir á umsóknareyðublaði eða umsækjandi telur skipta máli fyrir afgreiðslu umsóknar hans.

Umsóknarfrestur skal ár hvert auglýstur með áberandi hætti.

4. gr.

Skilyrði sem þarf að fullnægja

Umsækjandi sem æskir námsleyfis skal að lágmarki fullnægja eftirfarandi skilyrðum og skuldbindingum:

- a) Hafa gegnt starfi í 10 ár samtals við kennslu, ráðgjöf eða stjórnun í grunnskóla, í eigi minna en hálfu starfi, og verið í starfi sl. fjögur ár.
- b) Vera fastráðinn starfsmaður sveitarfélags eða aðila sem stofnað er til með samstarfi sveitarfélaga og taka laun samkvæmt kjarasamningi Launanefndar sveitarfélaga og Kennarasambands Íslands vegna grunnskólans.

- c) Ljúka 60 ECTS eininga háskólanámi, eða sambærilegu námi, miðað við 1/1 námsleyfi, og skal námið miða að því að nýtast viðkomandi í því starfi sem hann er ráðinn til að sinna.
- d) Að loknu námsleyfi skal námleyfishafi senda stjórn sjóðsins innan fjögurra mánaða staðfest vottorð skóla um nám í námsleyfinu.
- e) Enginn getur fengið hærri fjárhæð í námsleyfi en sem nemur tveggja ára föstum launum á starfsævi viðkomandi.
- f) Námslaun skulu greidd samkvæmt starfshlutfalli námsleyfisþega næsta skólaár áður en námsleyfi hefst eða meðalstarfshlutfalli síðustu þriggja ára ef það er hærra.

5. gr.

Forgangsverkefni

Heimilt er stjórn Námsleyfasjóðs að auglýsa úthlutun til allt að þriggja forgangsverkefna og verja til þeirra allt að 1/3 hluta námsleyfa.

Ef heimild þessi er nýtt skal stjórn Námsleyfasjóðs tilkynna um það um leið og hún auglýsir eftir umsóknum um námsleyfi. Í auglýsingunni skal koma fram til hvaða forgangsverkefna stjórnin muni úthluta námsleyfum og hversu háu hlutfalli umsókna verði úthlutað á grundvelli heimildarinnar.

6. gr.

Meðferð umsókna og umdæmaskipting

Yfirfara skal móttækna umsóknir og umsækjendum leiðbeint ef gögn eða upplýsingar vantar svo hægt sé að leggja mat á umsókn þeirra. Umsækjendum skal jafnframt gefinn skammur frestur til að bæta úr því sem á skortir.

Þegar umsóknarfresti, og ferli skv. 1. mgr. þessarar greinar er lokið, skal stjórn sjóðsins fara yfir þær umsóknir sem borist hafa. Fullnægi einhverjar þeirra ekki skilyrðum 4 gr. skal þeim vísað frá.

Því næst skal yfirfara umsóknir og úthluta til umsækjenda m.t.t. fyrir fram ákveðinna forgangsverkefna, sbr. 5. gr.

Þær umsóknir sem þá standa eftir skal flokka eftir landshlutum. Innan hvers flokks skulu umsóknar síðan afgreiddar á grundvelli þeirra sjónarmiða sem fram koma í 6. og 7. gr. reglna þessara.

Flokkun eftir landshlutum skal miðuð við eftirfarandi (sveitarfélög, sem tilgreind eru, tilheyra því svæði sem þau eru tilgreind í):

Reykjavíkurborg
Reykjanes, þ. e. sveitarfélögin frá Sandgerði til Mosfellsbæjar
Vesturland og Vestfirðir frá Hvalfjarðarstrandarhreppi til Bæjarhrepps
Norðurland, þ.e. frá Húnaþingi Vestra til Þórshafnarhrepps
Austurland og Suðurland, þ.e. frá Skeggjastaðahreppi til Sveitarfélagsins
Ölfuss

Fjöldi leyfa sem ákveðið verður að úthluta með tilliti til fjárhagsstöðu sjóðsins skal skipta á milli landshluta í sem næst því hlutfalli sem stöðugildi grunnskólakennara, skólastjórnenda og ráðgjafa, sem starfa sem slíkir á vegum sveitarfélaga, skiptast á milli þeirra.

7. gr.

Nánar um mat umsókna

Við ákvörðun um úthlutun námsleyfa innan hvers flokks (sbr. skiptingu skv. 6. gr.) skal tekið mið af eftirtöldum sjónarmiðum. Það sjónarmið sem tilgreint er í a-lið hefur mest vægi, og svo koll af kolli.

- a) Hvort umsækjandi hefur fengið námsleyfi, styrk eða laun frá öðrum aðila til að stunda nám á sama tíma og umsókn um námsleyfi í Námsleyfasjóð nær til. Að jafnaði skal ekki úthluta námsleyfi til þeirra sem það á við um.
- b) Hvernig það nám sem umsækjandi hyggst stunda mun nýtast honum í því starfi sem hann er ráðinn til að sinna.
- c) Hvernig það nám sem umsækjandi hyggst stunda mun nýtast þeirri stofnun sem hann vinnur hjá og/eða skólakerfinu í heild.
- d) Hversu oft umsækjandi hefur áður lagt fram fullgilda umsókn um úthlutun úr Námsleyfasjóði, en ekki fengið úthlutað. Að jöfnum skilyrðum samkvæmt a-, b- og c-lið skal umsækjandi sem oftast hefur lagt inn fullgilda umsókn en ekki fengið úthlutun ganga fyrir þeim sem sjaldnar hafa lagt umsókn inn.
- e) Hversu oft umsækjandi hefur fengið úthlutað námsleyfi úr Námsleyfasjóði. Að jöfnum skilyrðum samkvæmt a-, b-, c- og d-lið skal sá sem sjaldnar hefur fengið úthlutað námsleyfi ganga fyrir þeim sem oftast hafa fengið úthlutað.

Við mat á inntaki fyrirhugaðs náms, sem stjórn Námsleyfasjóðs kann að vera nauðsynlegt að framkvæma vegna þeirra sjónarmiða sem tilgreind eru í a- og b-lið

hér að ofan, byggir stjórnin á gögnum frá umsækjenda um fyrirhugað nám og greinargerð um það hvernig það muni nýtast honum í því starfi sem hann er ráðinn til að sinna. Eftir atvikum leitar stjórnin frekari upplýsinga um inntak viðkomandi náms, meðal annars eftir því sem tímafrestir leyfa.

8. gr.

Frávik frá beitingu sjónarmiða skv. 7. gr.

Þrátt fyrir ákvæði 7. gr. skal ekki veita námsleyfi samtímis tveimur eða fleiri starfsmönnum sama skóla. Þó má veita fleiri leyfi í fjölmennari skólum. Þurfi að velja milli tveggja eða fleiri umsókna frá sama skóla skal það mat byggja á þeim sjónarmiðum er tilgreind eru í 7. gr.

Þrátt fyrir ákvæði 7. gr. skal sú regla gilda að ef hjón eða sambúðaraðilar í skráðri sambúð eða aðilar í staðfestri samvist sækja um námsleyfi þar sem báðir einstaklingarnir fullnægja úthlutunarskilyrðum samkvæmt 4. gr., má veita báðum námsleyfi enda meti stjórn Námsleyfasjóðs gild rök fyrir því að báðir hljóti leyfi samtímis. Ákvæði 1. mgr. þessarar greinar skal ekki taka til þeirra aðila sem þessi málsgrein á við um.

9. gr.

Tilkynning afgreiðslu

Allar afgreiðslur skulu tilkynntar umsækjendum skriflega svo fljótt sem verða má og þeim leiðbeint um rétt til rökstuðnings ef við á.

Úthlutun námsleyfa skal tilkynnt viðkomandi sveitarfélögum skriflega fyrir 1. apríl ár hvert.

Úthlutun skal lokið eigi síðar en 1. desember ár hvert.

10. gr.

Missir eða endurgreiðsla námsleyfis

Umsækjandi hlýtur námsleyfi til að stunda það nám sem tilgreint er í umsókn um leyfi og getið er í úthlutunarbréfi. Óheimilt er að nota námsleyfið til annars náms en þess sem sótt er um, nema til komi samþykki stjórnar. Misbrestur á þessu getur leitt til endurkröfu á launum í námsleyfinu.

Umsækjandi sem fær úthlutað námsleyfi, en hefur ekki enn fengið staðfestingu viðkomandi skóla um námsvist, skal láta Námsleyfasjóði slíka staðfestingu í té jafnskjótt og hún liggur fyrir.

Ef umsækjandi sem hlýtur námsleyfi skilar ekki til Námsleyfasjóðs staðfestingu á skólavist samkvæmt 2. mgr. þessarar greinar getur átt á hættu að missa námsleyfi, sem þá verður endurúthlutað.

Vanræki námsleyfisþegi að skila staðfestu vottorði skóla um nám sitt á námsleyfistíma, sbr. 4. gr. reglna þessara og/eða hann hefur ekki töku námsleyfis líkt og lög og reglur þessar mæla fyrir um, getur það varðað launamissi fyrir tímabilið svo og endurgreiðslu ef við á.

Ef Námsleyfasjóður ákveður að endurheimta námslaun í námsleyfi skal krafa um það gerð af hálfu sjóðsins innan eins árs frá lokum námsleyfis.

11. gr.

Yfirlitsskýrsla um námsleyfi

Að lokinni úthlutun gerir stjórn Námsleyfasjóðs skýrslu um veitingar námsleyfa og skulu þar m.a. koma fram eftirfarandi upplýsingar um námsleyfisþega.

- a) Nafn, kennitala, kennsluferill og vinnustaður.
- b) Lengd námsleyfis.
- c) Hvar og hvernig áætlað er að verja námsleyfi.

Skýrsla þessi skal ekki birt opinberlega. Þó skal birta opinberlega lista yfir nöfn og vinnustaði þeirra sem námsleyfi hljóta, enda sé reynt að komast hjá opinberri birtingu persónuupplýsinga umfram það sem þörf er á. Um aðgang að skýrslunni í heild sinni að öðru leyti fer eftir upplýsingalögum, eða öðrum viðeigandi lagaákvæðum.

Samþykkt í stjórn Námsleyfasjóðs 20. apríl 2010.